

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум»

СОГЛАСОВАНО:
Совет техникума
Протокол № 9
от «29» 11 2019г.
Председатель Совета техникума
М.М. Гайсина
«29» ноября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»
С.И. Некрасов
мп
«29» 29. 11. 2019 2019г.

СОГЛАСОВАНО:
Студенческий Совет
Протокол № 14 от «29» 11 2018г.
Председатель студенческого Совета
Т.А. Космина
«29» ноября 2019г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
Приказ № 398-ог
«29» ноября 2019г.

СОГЛАСОВАНО:
Родительский Комитет
Протокол № 5 от «29» 11 2019г.
Председатель родительского Комитета
С.В. Чибрикова
«29» ноября 2019г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский
агропромышленный техникум»**

Каменск-Уральский
2019

СОДЕРЖАНИЕ:

I.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ _____.	3
II.	УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК _____	3
III.	РАСПОРЯДОК ДНЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ _____	4
IV.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ _____	7
V.	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТИПОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ _____	7
VI.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ _____	7
VII.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ _____	9

Правила внутреннего распорядка государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» (далее – техникум) разработаны в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014), Уставом ГАПОУ СО «Каменск Уральский агропромышленный техникум», иными нормативными правовыми актами.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка имеют цель способствовать воспитанию у студентов и обучающихся высоких моральных качеств, добросовестного отношения к труду, укреплению дисциплины и обеспечению порядка в техникуме.

1.2. Директор техникума решает все вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, совместно или по согласованию с Советом техникума в пределах предоставленных ему прав.

1.3. Дисциплина в ГУПОУ СО «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» поддерживается на основании взаимного уважения прав человеческого достоинства обучающихся и сотрудников техникума. Нарушение настоящих правил недопустимо. Злостные их нарушители привлекаются к строгой дисциплинарной ответственности (вплоть до отчисления из техникума).

1.4. Правила внутреннего распорядка размещаются на информационных стендах и официальном сайте образовательного учреждения и являются обязательными для всех сотрудников, обучающихся.

2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

2.1. Учебный год в Каменск-Уральском агропромышленном техникуме начинается 1 сентября, для заочной формы обучения – 01 октября.

2.2. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами.

2.3. Учебное расписание утверждается директором техникума и размещается на информационных стендах и официальном сайте образовательного учреждения.

2.4. Продолжительность урока по предметам теоретического и производственного обучения - 45 минут.

2.5. Занятия проводятся с 10-минутными перерывами между уроками.

2.6. Продолжительность рабочего дня студентов и обучающихся в период производственной практики в условиях производства должна соответствовать времени, отведенному учебным планом, но не превышать продолжительности рабочего дня, установленной Трудовым кодексом РФ для соответствующих категорий работников.

2.7. Для обучающихся, принятых на обучение более одного года, устанавливаются каникулы. Сроки предоставления каникул и их продолжительность определяются учебными планами.

2.8. Обучающиеся техникума получающие среднее профессиональное образование объединяются в учебные группы по 25 человек.

2.9. Обучающиеся техникума получающие профессиональную подготовку (на базе специального (коррекционного) образования) объединяются в учебные группы по 12-15 человек.

2.10. Учебная практика по рабочим профессиям и специальностям, связанным с обслуживанием сложного оборудования и выполнением сложных работ, осуществляется в группах по 12 – 15 человек.

2.11. В каждой учебной группе выбирается староста. Староста группы подчиняется непосредственно классному руководителю и мастеру производственного обучения, закрепленным за данной группой.

2.12. В обязанности старосты группы входят:

- содействие педагогическому коллективу техникума в работе по повышению качества знаний обучающихся, привлечению их к активному участию в общественной жизни;

- поддержание учебной дисциплины в группе, контроль за сохранностью учебного инвентаря и оборудования;

- оказанию администрации и педагогическому коллективу помощи в искоренении имеющихся у обучающихся вредных, аморальных привычек и представлений для подготовки их к сознательной общественно полезной деятельности, воспитания уважения к старшим, друг к другу, привития чувства ответственности перед обществом и государством;

- извещение обучающихся группы об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий.

- староста группы входит в состав студенческого совета.

2.13. Указания старосты в пределах перечисленного обязательны для всех обучающихся группы.

3. РАСПОРЯДОК ДНЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Продолжительность учебных занятий при получении среднего профессионального образования составляет 45 минут. Начало занятий для обучающихся дневной формы обучения с 8.30 часов. Продолжительность академического часа 45 минут, с перерывом между учебными занятиями 5-10 минут. В течение учебного дня для активного отдыха и питания обучающихся устанавливается перемена 15-20 минут.

3.2. Прием пищи преподавателями и мастерами производственного обучения во время установленного перерыва.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Обучающиеся **имеют право** на:

4.1.1. бесплатное освоение программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и(или) специалиста среднего звена по избранной рабочей профессии или специальности в пределах федерального государственного образовательного стандарта, если образование данного уровня обучающийся получает впервые;

4.1.2. бесплатное освоение адаптированной образовательной программы профессиональной подготовки (на базе специального (коррекционного) образования) если образование данного уровня обучающийся получает впервые;

4.1.3. На восстановление в техникуме с сохранением основы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в техникуме вакантных мест.

4.1.4. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами техникума в соответствии с установленным графиком работы библиотеки;

4.1.5. бесплатное пользование игровым и тренажерным залами (в соответствии с утвержденным директором техникума расписанием учебных и внеучебных занятий и спортивных секций);

4.1.6. бесплатное пользование актовым залом (в соответствии с утвержденным директором техникума графиком проведения мероприятий), а также другими общественными помещениями техникума;

4.1.7. получение горячего питания в столовой в соответствии с установленным графиком работы столовой;

4.1.8. выбор формы получения образования;

4.1.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

4.1.10. реализацию права на свободу совести и вероисповедания, на свободу получения информации;

4.1.11. свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.12. перевод в другое образовательное учреждение;

4.1.13. получение дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

4.1.14. досрочное прохождение промежуточной аттестации. Досрочное прохождение итоговой аттестации по согласованию с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, в том числе и в форме экстерната;

4.1.15. обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальному графику с разрешения педагогического совета, ускоренный курс обучения;

4.1.16. участие в управлении техникумом через студенческие общественные организации в обсуждении вопросов совершенствования учебно-воспитательной работы, учебной и производственной практики, успеваемости, трудовой и учебной дисциплины и других вопросов, связанных с учебной деятельностью и бытом обучающихся;

4.1.17. на получение информации о своих правах и обязанностях во всех сферах образовательной деятельности техникума в соответствии с регламентирующими образовательную деятельность нормативными актами;

4.1.18. в соответствии с действующим законодательством, при наличии средств, на обеспечение стипендиями, оказание материальной помощи, государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.1.19. беспрепятственное нахождение учебных помещениях техникума с 8.00 до 16.00 часов. После 16.00 часов пребывание в техникуме возможно только со взрослыми (преподавателями, мастерами, руководителями кружков, секций, клубов, с родителями) в соответствии с утвержденным директором техникума расписанием внеучебных занятий;

4.1.20. свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом с учетом соблюдения правил техники безопасности.

4.2. Обучающихся техникума **обязаны:**

4.2.1. Знать и соблюдать Конституцию и Законы Российской Федерации, требования Устава и правил внутреннего распорядка техникума.

4.2.2. Знать и уважать Герб, Флаг и Гимн Российской Федерации, символику Свердловской области, города Каменска-Уральского

4.2.3. соблюдать учебную и производственную дисциплину, посещать уроки согласно расписанию, не опаздывать к началу занятий и мероприятий, преждевременно не уходить с уроков без разрешения администрации;

4.2.4. быть дисциплинированными, организованными, достойно вести себя как в техникуме во время учебных и вне учебных занятий и перемен, так и на улице, и в общественных местах, следить за своей речью, не допускать употребления ненормативной лексики.

4.2.5. во время учебных занятий внимательно слушать объяснения преподавателя, ответы товарищей, выполнять все указания преподавателей.

4.2.6. входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя.

4.2.7. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам поставить в известность классного руководителя группы. По выздоровлению предоставить классному руководителю группы справку лечебного учреждения установленной формы. Если у студента отсутствуют документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятия, то независимо от его объяснений причина считается неуважительной.

4.2.8. проявлять заботу о собственном здоровье и безопасности, соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, пожарной безопасности в соответствии с правилами и инструкциями;

4.2.9. бережно относиться к имуществу техникума, других обучающихся и сотрудников учебного учреждения;

4.2.10. возместить нанесенный техникуму ущерб (основанием могут служить материалы проведенного расследования) в случае порчи имущества, оборудования, техники;

4.2.11. выполнять учебный план и график образовательного процесса, овладевать профессиональным мастерством по избранной профессии (специальности), развивать свои способности, готовить себя к творческому труду;

4.2.12. не употреблять в техникуме самим и удерживать окружающих от употребления спиртных напитков и табачных изделий, хранения, употребления и продажи наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ;

4.2.13. быть трудолюбивым, активно участвовать в общественно полезном труде, творчески относиться к порученному делу.

4.2.14. уважать и преумножать добрые традиции Каменск-Уральского агропромышленного техникума.

4.3. Обучающихся техникума привлекаются к самообслуживанию и другим видам общественно полезного труда во внеурочное время с учетом возраста, пола, состояния здоровья и соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил.

4.4. Обучающимся техникума категорически **запрещается:**

4.4.1. уходить с занятий без разрешения преподавателей, мастеров производственного обучения или администрации, покидать техникум во время учебных занятий, перемен;

4.4.2. находиться в техникуме в верхней одежде, головных уборах, грязной обуви;

4.4.3. приходить на учебные занятия, за исключением физкультурных, в спортивной одежде, носить в помещении техникума декольтированную одежду с открытой спиной и животом, пляжную одежду и обувь;

4.4.4. нарушать дисциплину на занятиях и вне учебных занятий, а также на переменах, нарушать порядок и тишину в коридорах и рекреациях во время учебных занятий, вести себя развязно;

4.4.5. пользоваться во время занятий и внеклассных мероприятий мобильными телефонами, плеерами;

4.4.6. приносить в техникум, передавать или использовать взрывчатые, огнеопасные предметы, оружие, отравляющие и токсические вещества, газовые баллончики, колющие, режущие инструменты, способные привести к взрывам, пожарам, а также к травматизму обучающихся и сотрудников техникума;

4.4.7. покушаться на собственность других обучающихся и сотрудников техникума;

4.4.8. употреблять нецензурные слова и выражения, оскорблять других студентов, обучающихся и персонал техникума, унижать их честь и достоинство;

4.4.9. применять физическую силу и различные формы физического насилия для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

4.4.10. играть в азартные игры;

4.4.11. находиться в техникуме в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения, а также употреблять спиртные напитки, наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества;

4.4.12. курить в помещениях техникума и на его территории;

4.4.13. проводить в техникум посторонних лиц без определенной цели;

4.4.14. производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТИПОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

- общие собрания обучающихся техникума - один раз в семестр (не реже)
- классный час - каждый вторник с 14.10 до 14.55

- внеклассная работа – с 14.10 до 21.00 (по отдельному плану, с утвержденным расписанием)

- родительские собрания - суббота с 13.15-15.00

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. За нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

-замечание;

-выговор;

-исключение из учреждения.

6.2. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студентов, пребывания его на каникулах, в академическом отпуске.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.4. В случае впервые обнаружения негрубого дисциплинарного проступка студента, связанного с нарушением локальных нормативных актов колледжа на основании служебной (докладной) записки работника техникума, подготовленной в течении трех рабочих дней, выносится замечание приказом директора.

6.5. В случае грубого дисциплинарного проступка обучающегося, в течение трех рабочих дней с момента обнаружения проступка, случай рассматривается в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ГАПОУ СО «КУАТ».

6.6. Грубым дисциплинарным проступком считается: - неоднократные дисциплинарные проступки;

- появление на территории техникума в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- совершение на территории техникума действия, попадающего под уголовную или административную ответственность;

- аморальный проступок, совершенный обучающимся, по месту учебы, связанный с исполнением им своих обязанностей;

- оказание негативного влияния обучающимся на других участников образовательного процесса, при нарушении прав, свобод и законных интересов других обучающимся и сотрудников образовательной организации;

- не освоение в установленные сроки образовательной программы, невыполнение учебного плана;

- установление Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений нарушения обучающегося дисциплинарных требований, повлекших за собой тяжкие последствия.

6.7. Обучающихся могут быть отчислены в случаях:

6.7.1. перемены места жительства;

6.7.2. личного желания обучающегося или его родителей (законных представителей);

6.7.3. перехода в другое образовательное учреждение;

6.7.4. состояния здоровья, препятствующего обучению, при условии, если в техникуме не представляется возможным перевести обучающегося на другую профессию;

6.7.5. отбывания наказания в виде лишения свободы по приговору суда в учреждениях уголовно-исполнительной системы.

6.7.6. за невыполнение учебных планов (отрицательные результаты промежуточной или итоговой аттестации), грубое нарушение устава, правил внутреннего распорядка.

6.8. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, может быть принято только с согласия органов опеки и попечительства.

6.9. При отчислении несовершеннолетних обучающихся (достигших возраста 15 лет) техникум в трехдневный срок должен проинформировать органы местного самоуправления по месту регистрации и/или жительства отчисленного.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Правила внутреннего распорядка обучающимся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский агропромышленный техникум» вступает в силу с момента его утверждения Руководителем Учреждения.

7.2. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с Советом техникума, Студенческим советом, Родительским комитетом.

7.3. В настоящее Положение Руководителем Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом Руководителя Учреждения.

7.4. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о разработки и принятия локальных нормативных актов.

7.5. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

7.6. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом Учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе Учреждения.

7.7. Настоящее Положение зарегистрировано за № _____ от «__» _____ 2018г. и хранится

(наименование структурного подразделения)

7.8. **Контроль и надзор за исполнением настоящего Положения возложить на** Останина Дмитрия Ивановича – заместителя директора по социально-педагогической работе

7.9. **ФИО лиц инициативной группы (разработчика ЛНА) с указанием должности** - Останин Дмитрий Иванович, заместитель директора по социально-педагогической работе.

7.10. С настоящим Положением (после введения в действие) ознакомлены: ФИО лиц, принимавших участие в проработке проекта ЛНА (согласно листу согласования), а так же ФИО лиц – председателей коллегиальных органов, которые принимали участие в согласовании ЛНА.